

Consulado Geral do Japão em Curitiba contrata: Funcionário(a) local

Trabalho principal como:

Recepcionista, telefonista etc.

Requisitos:

- (1) Proficiência da língua portuguesa e japonesa (equivalente ao Nível 2 do Exame de Proficiência em língua japonesa);
- (2) Ser responsável;
- (3) Ter formação de nível superior completo;
- (4) Ter conhecimento de Word, Excel e PowerPoint.

Setor de recrutamento: funcionário(a) local do setor de administração

Data do contrato: Previsto para Início de março de 2018

Os interessados em concorrer à vaga de funcionário(a) deverão apresentar, pessoalmente ou pelo correio, o currículo acompanhado de uma foto 3X4 até o dia 16 de fevereiro de 2018.

Os candidatos aprovados na seleção curricular serão convocados para o exame escrito e entrevista.

Consulado Geral do Japão em Curitiba, Setor Administrativo

Rua Marechal Deodoro, 630 – 18º andar, sala 1804

CEP 80010-010, Curitiba, Paraná

Informações: 41-3322-4919, cgjcuritiba@c1.mofa.go.jp